

УТВЕРЖДАЮ
Мэр города Шахты


Д.И. Станиславов
Приложение
к постановлению Администрации
города Шахты
06.12.2011г. №5467

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №12
ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ № 61108
ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
« 23 » 12 20 11 года
ОГРН/ГРН 21/16/8204400011
Должность зам.нар. Подпись 
Экземпляр документа хранится в регистрационном деле



УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения здравоохранения
Городская поликлиника №5 г.Шахты Ростовской области

<p>СОГЛАСОВАНО Директор Департамента финансов</p>  <p> Г.В. Аверкина (подпись)</p> <p>М.П. 05.12.2011г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации г.Шахты</p>  <p> А.Г. Юрьев (подпись)</p> <p>М.П. 02.11.2011г.</p>
--	---

г.Шахты

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения г. Шахты.

1.1. Полное: муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Городская поликлиника №5 г. Шахты Ростовской области.

1.2. Сокращенное: МБУЗ ГП №5 г. Шахты (далее по тексту – Учреждение).

2. Место нахождения (юридический, фактический адрес):

346527, г. Шахты Ростовской области, ул. Ворошилова, 15

Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя Учреждения.

3.1. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Шахты».

3.2. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества учреждения осуществляет в рамках своей компетенции, установленной муниципальными нормативными правовыми актами, Администрация г. Шахты.

3.3. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Город Шахты» могут также осуществляться Администрацией г. Шахты через муниципальное учреждение «Департамент здравоохранения Администрации г. Шахты Ростовской области».

3.4. Учреждение находится в ведении муниципального учреждения «Департамент здравоохранения Администрации г. Шахты Ростовской области».

4. Предмет и цели деятельности Учреждения.

4.1. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Учреждение не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение является учреждением здравоохранения бюджетного типа.

4.2. Предметом деятельности и целями создания Учреждения является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных пунктом 14 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в сфере здравоохранения.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые Учреждения вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»:

- закупка;
- хранение;
- использование.

5.1.6.Экспертная медицинская деятельность:
экспертиза (контроль) качества медицинской помощи;
экспертиза временной нетрудоспособности.

5.1.7.Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в

Учреждении:

- стерилизация;
- дезинфекция.

5.2.Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности

Учреждения.

Учреждение имеет право оказывать дополнительные платные услуги, соответствующие целям деятельности Учреждения и служащие для достижения этих целей. Виды платных услуг:

5.2.1.Амбулаторно-поликлиническая помощь в Учреждении:

- акушерство и гинекология;
- иммунопрофилактика;
- неврология;
- офтальмология;
- стоматология;
- терапия;
- урология;
- физиотерапия;
- хирургия;
- эндокринология;
- кардиология;

медицинские осмотры (предрейсовые и послерейсовые; предварительные и периодические);

- флюорографическое и рентгенологическое исследования;

- оториноларингология;

- травмотолого-ортопедия;

- профилактическое обследование по желанию граждан;

- вспомогательные лечебно-диагностические процедуры (клинико-диагностическая лаборатория, ультразвуковое исследование, электрокардиограмма, медицинский массаж).

5.2.2.Виды образовательной деятельности в соответствии с приказами министерства здравоохранения Ростовской области, с предоставлением кадров врачей, площадей, оборудования, инструментария:

- обеспечение прохождения производственной практики студентами ВУЗов и учащимися медицинских училищ, колледжей;

- организация и проведение последипломной подготовки специалистов из числа среднего медицинского персонала.

6.Учреждение не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органом управления Учреждения является главный врач Учреждения, прошедший соответствующую аттестацию.

7.3. К компетенции главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции учредителя Учреждения или иных органов Учреждения.

7.4. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, бухгалтерскую отчетность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.5. Главный врач Учреждения несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним, отвечает за целевое и эффективное использование бюджетных средств.

7.6. Права и обязанности главного врача Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с главным врачом Учреждения устанавливается не более 5 лет.

7.7. Компетенция заместителей главного врача Учреждения устанавливается главным врачом Учреждения.

7.8. Заместители главного врача Учреждения действуют от имени Учреждения в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых главным врачом Учреждения.

7.9. Администрация г. Шахты:

7.9.1. Рассматривает предложения Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему.

7.9.2. Рассматривает и утверждает:

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

программы деятельности Учреждения;

отчеты Учреждения, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.9.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Учреждения;

распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения;

списание особо ценного движимого имущества Учреждения;

предложения главного врача Учреждения о совершении крупных сделок;

предложения главного врача Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения Учреждения о передаче на основании постановления Администрации г.Шахты по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Учреждения на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения (далее – МУ г.Шахты) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия г.Шахты (далее – МУП г.Шахты), с баланса МУ г.Шахты или МУП г.Шахты на баланс в оперативное управление МБУЗ г.Шахты;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.9.4.Рассматривает и согласовывает вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

списания недвижимого имущества Учреждения, согласно порядка списания муниципального имущества, утвержденного городской Думой г.Шахты;

внесения учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.9.5. Проводит:

проверки деятельности Учреждения;

аттестацию руководителя Учреждения в установленном порядке.

7.9.6.Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

корректировку программ деятельности Учреждения.

7.9.7.Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения.

7.9.8.Устанавливает порядок представления Учреждением отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

7.9.9.Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества.

7.9.10.Участвует в формировании муниципального задания для Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, областными, муниципальными нормативными правовыми актами. Утверждает муниципальные задания для Учреждения.

7.9.11.Определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и

приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.9.12. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

7.9.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с главным врачом Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.9.14. Организует и проводит конкурс на замещение должности главного врача Учреждения.

7.9.15. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает главного врача Учреждения, в том числе принимает решение о назначении:

главного врача Учреждения по результатам конкурса;

с момента государственной регистрации МБУ г.Шахты руководителя муниципального казенного учреждения (далее – МКУ г.Шахты) или муниципального автономного учреждения г.Шахты (далее – МАУ г.Шахты) руководителем МБУ г.Шахты в связи с созданием МБУ г.Шахты путем изменения типа существующего МКУ г.Шахты или МАУ г.Шахты, руководителя муниципального унитарного предприятия г.Шахты (далее – МУП г.Шахты) в связи с реорганизацией МУП г.Шахты путем его преобразования в МБУ г.Шахты.

7.9.16. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем существующего МКУ г.Шахты или МАУ г.Шахты в связи с созданием МБУ г.Шахты путем изменения типа существующего МКУ г.Шахты или МАУ г.Шахты или руководителя МУП г.Шахты в связи с реорганизацией МУП г.Шахты путем его преобразования в МБУ г.Шахты;

заключает трудовой договор с главным врачом Учреждения по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с главным врачом Учреждения;

расторгает трудовой договор с главным врачом Учреждения.

7.9.17. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

7.9.18. Применяет к главному врачу Учреждения меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.9.19. Применяет меры дисциплинарного воздействия к главному врачу Учреждения в соответствии с законодательством.

7.9.20. В соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.9.21.Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами г.Шахты в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Учреждения.

7.9.22.Ведет и хранит трудовую книжку главного врача Учреждения.

7.9.23.Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и Учреждения.

7.10.Структура, компетенция, порядок формирования органов управления Учреждения, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления Учреждения, указанных в пункте 7.2 настоящего устава, осуществляется учредителем Администрации г.Шахты Ростовской области в лице директора муниципального учреждения «Департамент здравоохранения Администрации г.Шахты Ростовской области»

7.10.1.Штатное расписание Учреждения разрабатывается на основе приказов Министерства Здравоохранения РФ и субъектов РФ о штатных расписаниях, утверждается главным врачом Учреждения, согласовывается с директором муниципального учреждения «Департамент здравоохранения Администрации г.Шахты Ростовской области».

7.10.2.Структура Учреждения оформляется с учетом рекомендуемых Министерством здравоохранения РФ типовых структур, с учетом профиля структурного подразделения, номенклатуры специальностей специалистов в высшим и средним медицинским образованием (приказы МЗ и СР РФ от 07.07.2009г. №415н и от 16.04.2008г. №176н, с последующими изменениями), действующего в учреждении штатного расписания. Структура утверждается главным врачом Учреждения и согласовывается с директором муниципального учреждения «Департамент здравоохранения Администрации г.Шахты Ростовской области».

7.10.3.Организация деятельности основных структурных подразделений Учреждения осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Министерства Здравоохранения Российской Федерации и Министерства Здравоохранения Ростовской области.

8.Иные сведения об Учреждении, имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения.

8.1.Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Городская поликлиника №5 г.Шахты Ростовской области основано в 1960 году, проводит лечебно-диагностическую, профилактическую, диспансерную, санитарно-просветительную помощь населению. Является многофункциональным амбулаторно-поликлиническим учреждением обслуживающим взрослое и детское население. В своей деятельности Учреждение претерпело следующие реорганизации:

Амбулатория шахты №47 – переименована в Амбулаторию №2, приказ на переименование не сохранился в связи с затоплением архива;

Амбулатория №2 – в 1977г. переименована в Медико-санитарную часть хлопчатобумажного комбината, приказ на переименование не сохранился в связи с затоплением архива;

Медико-санитарная часть хлопчатобумажного комбината переименована на основании Свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации)

предприятия от 05.04.1994г. Регистрационный №2248 в Муниципальное лечебное учреждение Шахтинская поликлиника «Дон-Текс» Приказ №25 § 2а от 15.04.1994г.

-Муниципальное лечебное учреждение Шахтинская поликлиника «Дон-Текс» переименовано на основании Свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия от 17.04.2000г. Регистрационный №2248 в – Муниципальное лечебное учреждение «Шахтинская городская поликлиника №5» Приказ №60 от 26.05.2000г.;

-Муниципальное лечебное учреждение «Шахтинская городская поликлиника №5» переименовано на основании Свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия от 13.12.2001г. Регистрационный №2248 в Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника №5» г.Шахты Ростовской области Приказ №1 от 03.02.2002г.

Настоящий Устав утвержден в целях приведения учредительных документов Муниципального учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №5» г.Шахты Ростовской области в соответствие с законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего Устава:

полное наименование Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника №5» г.Шахты Ростовской области изменяется на полное наименование муниципального бюджетного учреждения здравоохранения Городская поликлиника №5 г.Шахты Ростовской области, указанное в разделе 1 настоящего Устава;

Устав Муниципального учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №5» г.Шахты Ростовской области и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

8.5. Устав Учреждения и все изменения и дополнения к нему утверждаются Постановлением Администрации г.Шахты.

8.6. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование и указание места нахождения Учреждения.

8.7. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

8.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

8.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за

счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

8.11. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование «Город Шахты» не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

8.12. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения – муниципального образования «Город Шахты».

8.13. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, областными и муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей Учреждение вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего Устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

8.17. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Шахты».

Имущество Учреждения принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

8.18. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.19. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
имущество, закрепленное за Учреждением Администрацией г. Шахты;

имущество, приобретенное Учреждением за счет ассигнований местного бюджета, предусмотренных решением городской Думы г.Шахты, доходов Учреждения от его деятельности;

доходы Учреждения, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативно правовыми актами г.Шахты:

от приносящей доходы деятельности Учреждения, указанной в настоящем Уставе;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

ассигнования местного бюджета, предусмотренные решением о бюджете города Шахты в соответствии с законодательством;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. Учреждение без согласия Администрации г.Шахты не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.23. Учреждение без согласия Администрации г.Шахты, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.24. Учреждение осуществляет списание недвижимых основных средств в соответствии с Положением о списании муниципального имущества муниципального образования «Город Шахты», утвержденным решением городской Думы г.Шахты.

8.25. Учреждение осуществляет списание особо ценного движимого имущества с согласия Администрации г.Шахты.

8.26. Учреждение осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в соответствии с Положением о списании муниципального имущества муниципального образования «Город Шахты», утвержденным решением городской Думы г.Шахты.

8.27. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из местного бюджета если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение вправе с согласия Администрации г.Шахты передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств,

выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

В Учреждении не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

8.31. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Администрации г.Шахты.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждением в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае, если заинтересованное лицо, указанное в ст.27 ФЗ «О некоммерческих организациях» имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности Администрации г.Шахты до момента принятия решения о заключении сделки.

Сделка должна быть одобрена Администрацией г.Шахты.

8.33. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. Учреждение обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и Администрацией г.Шахты.

8.35. Бухгалтерская отчетность Учреждения утверждается Администрацией г.Шахты.

8.36. Учреждение обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. Учреждение представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Комитет по управлению имуществом Администрации г.Шахты – информацию, необходимую для ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Город Шахты».

8.38. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
постановления Администрации г.Шахты о создании Учреждения;
решения о назначении главного врача Учреждения;
положения о филиалах, представительствах Учреждения;
плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
государственного задания Учреждения на оказание услуг (выполнение работ);
отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

8.39. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.40. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.38 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.41. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.42. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.43. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.44. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.45. Учреждение обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;
обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Учреждению имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, заключенными Учреждением договорами;
разрабатывать и обеспечивать мероприятия по противопожарной и антитеррористической безопасности Учреждения.

8.46. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.47. Изменение типа существующего Учреждения в целях создания муниципального казенного Учреждения, муниципального автономного Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

8.48. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.49. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

8.50. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется Комитетом по управлению имуществом Администрации г.Шахты.

8.51. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.52. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.53. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.54. Другие, предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством о здравоохранении, муниципальными нормативными правовыми актами г.Шахты, сведения о Учреждении по предложению Администрации г.Шахты.

9. Осуществление деятельности Учреждения, согласно лицензиям.

9.1. При осуществлении доврачебной медицинской помощи по:

акушерскому делу, лабораторной диагностике, медицинской статистике, медицинской статистике, медицинскому массажу, организации сестринского дела, рентгенологии, сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, стоматологии, физиотерапии, функциональной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).

9.2. При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по: инфекционным болезням, кардиологии, контролю качества медицинской помощи,

клинической лабораторной диагностике, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым), неврологии, общей врачебной практике (семейной медицине), общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, офтальмологии, педиатрии, рентгенологии, терапии, травматологии и ортопедии, урологии, функциональной диагностике, хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, эндокринологии, лечебной физкультуре и спортивной медицине, пульмонологии, ультразвуковой диагностике;

при осуществлении медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов по: акушерству и гинекологии;

при осуществлении специализированной медицинской помощи по: медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, экспертизе на право владения оружием, детской хирургии, экспертизе профпригодности.

9.3. При осуществлении стационарной медицинской помощи, в том числе: первичной медицинской помощи по терапии.

9.4. При осуществлении деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II, в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»: перевозка, приобретение, хранение.

9.5. При осуществлении деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих).

9.6. При осуществлении деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний. Выполнение работ с микроорганизмами 3-4 групп патогенности и гельминтами.

9.7. Виды образовательной деятельности в соответствии с приказами министерства здравоохранения Ростовской области, с предоставлением кадров врачей, площадей, оборудования, инструментария:

обеспечение прохождения производственной практики студентами ВУЗов и учащимися медицинских училищ, колледжей;

организация и проведение последиplomной подготовки специалистов из числа среднего медицинского персонала.

9.8. Режим работы Учреждения по приему граждан: в две смены с 730 до 2000, в субботу и в праздничные дни с 800 до 1400 – дежурные врачи по заранее утвержденному графику. Вызов врачей на дом с 730 до 1600 часов.

9.9. Учреждение в рамках выделенных и утвержденных гарантированных объемов медицинской помощи ведет бесплатный прием граждан Российской Федерации (взрослых и детей) застрахованным по ОМС в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение оказывает платные услуги:

гражданам Российской Федерации (взрослым), не имеющих действующего полиса обязательного медицинского страхования Российской Федерации;

гражданам иностранных государств;

лицам без гражданства;

в случаях, когда соответствующие медицинские услуги отсутствуют в территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи;

по желанию пациента, обратившегося за медицинской услугой, получить ее за плату.